

СОГЛАСОВАНО  
на заседании Совета  
Учреждения  
протокол № 2  
от 27.12.2022

СОГЛАСОВАНО  
на заседании  
Педагогического  
совета протокол № 3  
от 10.01.2023

УТВЕРЖДАЮ:  
\_\_\_\_\_ Т.П. Гречишкина  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 83»  
Приказ от 10.01.2023 № 33

**Правила внутреннего распорядка  
воспитанников и их родителей (законных представителей)  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 83»**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 83» (далее – Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования». Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», образовательной программой Учреждения, учебным планом Учреждения, Уставом Учреждения.
- 1.2. Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) (далее – Правила) регламентируют распорядок дня воспитанников в Учреждении, права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей).
- 1.3. Введение настоящих Правил имеет цель – способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в Учреждении. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в Учреждении.
- 1.4. Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками и их родителями (законными представителями).
- 1.5. Текст правил размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет и на информационном стенде.

- 1.6. При приеме воспитанников в Учреждение администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.
- 1.7. Настоящие правила учитывают мнение родителей (законных представителей), согласовываются на Совете Учреждения, учитывают мнение педагогических работников, принимаются на педагогическом совете Учреждения, утверждаются заведующим Учреждения.

## **2. Режим работы Учреждения**

- 2.1. Режим работы Учреждения с 7.30 до 17.30. Рабочие дни пятидневная рабочая неделя с понедельника по пятницу, выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.
- 2.2. Основной структурной единицей Учреждения является группа общеразвивающей направленности детей дошкольного возраста. В группы могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы)
- 2.3. Администрация Учреждения имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей и другой производственной необходимостью).
- 2.4. Длительность пребывания воспитанников на условиях полного дня (10 -ти часовое пребывание) с 7.30 до 17.30, на условиях неполного дня (кратковременного пребывания – 3 часа) с 9.00 до 12.00.
- 2.5. С 7.00 до 7.30 и с 17.30 до 18.30 работает дежурная разновозрастная группа. Для зачисления в дежурную группу присмотра и ухода необходимо подать заявление заведующему Учреждения и предоставить справки с места работы обоих родителей (законных представителей) с указанием графика работы. Справки предоставляются два раза в год: на 1 сентября и 1 января текущего учебного года.
- 2.6. Утренний прием воспитанников в Учреждении осуществляется с 7.30 часов до 8.00 часов.
- 2.7. Если родители (законные представители) привели ребенка после 8.00, необходимо завести ребенка в группу, не отвлекая воспитателя и детей от деятельности. Родители (законные представители) при опоздании должны лично передавать воспитанников воспитателю группы.
- 2.8. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 08.00 и вечером после 17.00. В другое время педагог находится с детьми, и отвлекать его от образовательного процесса категорически запрещается.
- 2.9. Организованная образовательная деятельность (далее – ООД) осуществляется в соответствии с Положением о режиме организации и осуществлении образовательной деятельности, проводится в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами, возрастом воспитанников, расписанием ООД, которое утверждается приказом

заведующего Учреждения и размещается на информационных стендах в приемных группах.

Учебный период в Учреждении определяется годовым учебным графиком утвержденным заведующим Учреждения.

- 2.10. Время пребывания воспитанников в Учреждении включает в себя образовательную деятельность и присмотр и уход за воспитанниками.
- 2.11. Присмотр и уход за детьми – комплекс мероприятий по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения детьми личной гигиены и режима дня (утренний прием, утренняя гимнастика, прием пищи, прогулки, развлечение и пр.) осуществляется с 7.30 до 17.30, без учета периода ООД.
- 2.12. Ежедневная продолжительность прогулки составляет не менее 3 часов, включая утренний прием детей в летнее время на улице, а также ООД по физическому развитию, проводимую на открытом воздухе. Прогулка организуется 2 раза в день, в первую и вторую половину дня и перед уходом детей домой.
- 2.10. Прогулки осуществляются на групповых прогулочных участках, закрепленных за каждой возрастной группой.
- 2.11. При температуре воздуха ниже минус 15 градусов Цельсия и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.
- 2.12. Питание организовано в соответствии с утвержденным десятидневным меню, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях.
- 2.13. Прием пищи воспитанников осуществляется в групповых комнатах с интервалом 3 - 4 часа.
- 2.14. Ежедневное меню вывешивается в каждой групповой ячейке.
- 2.15. Дневной сон организуется в после обеденное время не менее 2-2,5 часа от суточной нормы сна. Перед сном не проводятся подвижные эмоциональные игры, закаливающие процедуры. Во время сна детей присутствие воспитателя (или его помощника) в спальне обязательно.

### **3. Безопасность воспитанников**

- 3.1. Безопасность в Учреждении обеспечивается за счет организации охраны объекта, средств видеонаблюдения, телефонной связи, автоматической пожарной сигнализацией, непосредственной связью с правоохранительными службами через тревожную кнопку.
- 3.2. Учреждение несет ответственность за жизнь и здоровье детей в помещениях и на территории детского сада, прогулок организованных групп за территорию детского сада, обеспечивая сопровождение детей из числа работников детского сада и родителей (законных представителей), выразивших желание сопровождать детей.

- 3.3. Выход детей за территорию Учреждения допускается только с разрешения родителей (законных представителей) и на основании приказа заведующего с назначением ответственных работников.
- 3.4. Два раза в год (осень – весна), в Учреждении проходит общая учебная тренировка с включением средств оповещения о пожаре, при котором все дети и работники учреждения эвакуируются из помещений согласно плану эвакуации.
- 3.5. Пожарными правилами запрещается оставлять коляски и санки, велосипеды и др. предметы под лестницами, в холлах, у запасных выходов, в тамбурах, на путях эвакуации.
- 3.6. Во избежание случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, колющие, стреляющие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.
- 3.7. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
- 3.8. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 3.9. Забирая ребенка, родитель должен обязательно известить воспитателя, который на смене, об уходе воспитанника домой. Категорически запрещен приход воспитанника в Учреждение и его уход без сопровождения родителей.
- 3.10. Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанника лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.
- 3.11. Родители (законные представители) вправе разрешить передачу ребенка третьим лицам по письменному заявлению с указанием ФИО (последнего при наличии) третьего лица, его паспортных данных, даты рождения. Передача ребенка третьим лицам, указанным в заявлении, осуществляется при предъявлении третьим лицом паспорта или иного документа, удостоверяющего личность. Родители одновременно с заявлением должны предоставить в Учреждение согласие третьих лиц, указанных в заявлении, на обработку персональных данных.
- 3.12. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации.
- 3.13. Курение на территории Учреждения запрещено.

#### **4. Здоровье воспитанников**

- 4.1. Прием детей, впервые поступающих в Учреждение, осуществляется на основании медицинского заключения.
- 4.2. Ежедневный утренний прием воспитанников проводится воспитателями, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, измеряют

температуру и фиксируют информацию в «Журнале здоровья». При наличии катаральных явлений, явлений интоксикации ребенка осматривает медицинская сестра. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в Учреждение не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

- 4.3. После перенесенного воспитанником заболевания в течение 5 рабочих дней в Учреждение предоставляется справка о перенесенном заболевании с указанием диагноза, длительности заболевания.
- 4.4. В соответствии МУ 3.2.1756-03.3.2. «Профилактика паразитарных болезней. Эпидемиологический надзор за паразитарными болезнями. Методические указания», воспитанники подлежат ежедневному осмотру на педикулез. При выявлении головного педикулеза ребёнка выводят из коллектива.
- 4.5. В целях профилактики контагиозных гельминтозов (энтеробиоза и гименолепидоза) все воспитанники один раз в год (после летнего отпуска) проходят однократные лабораторные исследования с предоставлением результатов обследования в медицинский кабинет Учреждения.
- 4.6. В период высокой заболеваемости респираторными инфекциями в Учреждении профилактические мероприятия проводятся в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20 Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" и Приказом Минздрава РФ № 25 от 27.01.1998г. «Об усилении мероприятий по профилактике гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций».
- 4.7. При введении в группе карантинного режима, дети, не входившие в контакт с заболевшим, в группу не принимаются.
- 4.8. Профилактические прививки в Учреждении проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей) и в соответствии с национальным календарем профилактических прививок.
- 4.9. Запрещается передавать какие-либо лекарства воспитателям групп родителями (законными представителями) для приема воспитаннику. Родителям категорически запрещается давать лекарства детям для самостоятельного приема лекарственных средств в Учреждении.

## **5. Внешний вид и личная гигиена воспитанника**

- 5.1. Ребенка необходимо приводить в Учреждение в опрятном виде, в чистой и удобной одежде и обуви, соответствующей сезону, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители (законные представители) должны следить за исправностью застежек (молний), наличии пуговиц и шнурков.

- 5.2. Воспитанник должен быть чисто умыт, иметь чистые нос, уши, руки и ноги. Ногти должны быть коротко пострижены.
- 5.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.
- 5.4. У ребенка должна быть сменная одежда и обувь соответствующая времени года и температуре воздуха (одежда не должна быть мала или слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться). Сменная одежда - колготы, нижнее бельё, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор (в летний период года). Обувь должна быть с жестким задником на твердой подошве строго по размеру ноги. Желательно, чтобы воспитанник мог снять и надеть её самостоятельно.
- 5.5. В Учреждении за каждым воспитанником закреплена кабинка для хранения одежды.
- 5.6. В кабинке должен быть пакет для загрязнённой одежды.
- 5.7. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребёнка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком.

## **6. Права воспитанников**

- 6.1. Воспитанникам предоставляются академические права на:
  - Выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования.
  - Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции;
  - Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы;
  - Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
  - Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
  - Каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.
  - Перевод в другую образовательную организацию реализующую образовательную программу дошкольного образования.
  - Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения.
  - Пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения.

- Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.
- Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

6.2. Иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами российской Федерации, локальными актами Учреждения.

## **7. Права родителей (законных представителей)**

- 7.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности.
- 7.2. Учреждение оказывает помощь родителям (законным представителям) воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.
- 7.3. Родители (законные представители) имеют право:
- выбирать с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии форму получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования;
  - дать ребенку дошкольное образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;
  - знакомится с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией, с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
  - знакомится с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
  - защищать права и законные интересы воспитанников;
  - получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участия в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;

- присутствовать при обследовании детей психолого-педагогической комиссии, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания.
- принимать участие в управлении Учреждением в форме определенным Уставом Учреждения.
- Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

## **8. Обязанности родителей (законных представителей)**

8.1. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- Соблюдать правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей), требования локальных нормативных актов Учреждения, которые устанавливают режим занятий, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника и оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- Уважать честь и достоинства воспитанников и работников Учреждения;

8.2. Иные обязанности родителей (законных представителей) воспитанников устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», договором между родителями (законными представителями) и Учреждением об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

## **9. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

- 9.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам Учреждения.
- 9.2. Дисциплина в Учреждении, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, и всех участников воспитательно-образовательного процесса. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.
- 9.3. Поощрения воспитанников Учреждения проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.